

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ И ХРАНИТЕЛНО-
ВКУСОВА ПРОМИШЛЕНОСТ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
ГРАД МОМЧИЛГРАД**

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА УЧЕБНИЯ ДЕН
за учебната 2020/2021 година

1. Обучението в училището се осъществява в дневна и самостоятелна форма на обучение.
2. Самостоятелна форма на обучение включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишна оценка по учебни предмети от училищния учебен план, организирани в сесии, чийто брой през учебната година се определя в правилника за дейността на училището. Условието и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка се утвърждават със заповед на директора на училището.
4. Обучението на учениците от дневна форма е с едносменен режим на работа.
5. Училището е отворено в учебно време от 7.30 ч. до 17.00 ч., а в неучебно време от 8.00 ч. до 17.00 ч.
6. Учебните занятия започват в 8:00 часа и завършват съгласно седмичното разписание, както следва:

Пореден час	Класове IX - XII
първи	8:00 – 8:45
втори	8:55 – 9:40
трети	9:50 – 10:35
четвърти	10:55 – 11:40
пети	11:50 – 12:35
шести	12:45 – 13:30
седми	13:40 – 14:25
осми	14:35 - 15:20

7. Продължителността на учебните часове е 45 минути. Междучасията са по 10 минути, а междучасието след третия час е 20 минути.
8. Продължителността на учебния час по учебна практика е 45 минути. Часовете по учебна практика се провеждат в блок, но не повече от три последователни учебни часа.
9. Продължителността на учебния час по производствена практика е 60 минути. Часовете по производствена практика се провеждат по предприятия, в блок, но не повече от три последователни учебни часа.
10. Работното време на учителя в учебно време е съобразно седмичното разписание на часовете, а в случай на необходимост – 8 /осем/ астрономически часа. В неучебно време - 8 /осем/ астрономически часа.
Учителите идват на работа не по-късно от 10 минути преди началото на часа, а дежурните за деня учители – не по-късно от 20 минути преди началото на часа.
Учителите ползват междучасието като почивка.
11. Работното време на административния и помощно-обслужващия персонал е, както следва:
- на административния персонал /главен счетоводител, домакин, технически секретар/ е от 8:00 ч. до 17:00 ч.

- на помощно-обслужващия персонал /чистачи, работник поддръжка/ от:
 - 7:30 часа до 17:00 часа в учебно време;
 - 8:00 часа до 17:00 часа в неучебно време.

Работното време на административния персонал се прекъсва с почивка от 12.00 ч. до 13.00 ч.

Работното време на помощно-обслужващия персонал /чистачи, работник поддръжка/ се прекъсва с почивки. За точното разпределение на работното време и почивките на помощно-обслужващия персонал се съставя график, който се утвърждава със заповед от директора.

11. Работното време на директора е 8 /осем/ астрономически часа.

Директорът ползва почивка от 12:00 часа до 13:00 часа.

При отсъствие на директора за по-малко от един ден, негов заместник е главният дежурен учител за деня.

Настоящата информация за организацията на учебния деп е извадка от правилника за вътрешния трудов ред на училището и от правилника за дейността на училището.

Миглена Петрова
Директор на ППТХВП «Св. Св. Кирил и Методий»

